

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## DELIBERAZIONE

n. 987

del 27-5-2021

## O G G E T T O

Avviso di selezione pubblica n. 19/2021 per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale ad  
Educatore Professionale.

Indizione.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane

Anno Proposta: 2021

Numero Proposta: 905

*Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:*

Premesso che la Fondazione Cariverona, a seguito di richiesta da parte di questa Azienda, ha concesso un contributo per la realizzazione del Progetto triennale *“Bridge e Housing Sociale: Polo di Accoglienza. Un ponte tra Ospedale e Territorio”*, contributo accettato da questa Azienda con deliberazione n. 1990 del 18.12.2019.

Precisato che con nota prot. n. 49015/2020 agli atti, il Direttore dell'U.O.C. Psichiatria 1, per la realizzazione delle attività progettuali, ha chiesto l'attivazione di procedura selettiva per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale ad Educatore Professionale in possesso di esperienza di attività clinica in Dipartimenti di Salute Mentale, procedura che, attivata con deliberazione n. 1478/2020 ha dato esito negativo per carenza di candidati in possesso dei requisiti richiesti.

Vista la successiva nota in data 14.04.2021 con la quale, considerato il suddetto esito negativo, viene chiesta l'attivazione di ulteriore procedura selettiva per il conferimento di un incarico libero professionale ad Educatore Professionale alle medesime condizioni del precedente bando (n. 34/2020), con la precisazione che la scadenza del progetto è stata prorogata al 30 giugno 2023.

Ritenuto pertanto di procedere, considerato quanto richiesto, con l'indizione di un avviso di selezione pubblica, come da bando allegato, parte integrante ed essenziale del presente provvedimento, per il conferimento di n. 1 incarico a rapporto libero professionale ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, ad Educatore Professionale in possesso di esperienza di attività clinica in Dipartimenti di Salute Mentale, sulla base dell'autorizzazione regionale rilasciata con nota prot. n. 322075 del 13.08.2020.

Confermato che la spesa prevista per il conferimento dell'incarico troverà copertura nell'ambito del Progetto *“Bridge e Housing Sociale: Polo di Accoglienza. Un ponte tra Ospedale e Territorio”* finanziato dalla fondazione Cariverona.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **D E L I B E R A**

1. di indire, per quanto nelle premesse indicato, avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico a rapporto libero professionale ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, ad Educatore Professionale in possesso di esperienza di attività

clinica in Dipartimenti di Salute Mentale, per attività nell'ambito del Progetto finanziato "*Bridge e Housing Sociale: Polo di Accoglienza. Un ponte tra Ospedale e Territorio*";

2. di disporre la pubblicazione del bando nel sito internet aziendale;
3. di disporre altresì che il bando venga a scadere il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione nel sito internet aziendale;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE  
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 28-5-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

Copia del presente atto viene inviato in data 28-5-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI

---

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA N. 19/2021  
PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE  
AD EDUCATORE PROFESSIONALE**

**per progetto finanziato**

***“Bridge e Housing Sociale: Polo di Accoglienza. Un ponte tra Ospedale e Territorio”***

**SCADENZA BANDO:** \_\_\_\_\_

In esecuzione della deliberazione n. in data è indetta procedura selettiva per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale ex art. 7, comma 6, d. lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni ad Educatore Professionale in possesso di esperienza di attività clinica in Dipartimenti di Salute Mentale, per attività da svolgersi presso il Polo delle Famiglie (UOC Psichiatria 1).

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro (artt. 7 e 57 decreto legislativo 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.).

**OBIETTIVI/ATTIVITA' DELL'INCARICO**

Il candidato individuato dovrà svolgere le sottoindicate attività secondo quanto richiesto dal Responsabile del Progetto:

- organizzare e gestire progetti e servizi educativi e riabilitativi all'interno dei servizi sanitari o all'interno di servizi socio-educativi, destinati a persone afferenti al Polo per le famiglie;
- lavoro in equipe multidisciplinare in progetti per adolescenti con disturbi alimentari e con patologie psichiatrica agli esordi.

**DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà decorrenza dalla data che verrà indicata nel contratto di natura autonoma e fino al 30.06.2023.

**IMPEGNO ORARIO E COMPENSO**

Per la realizzazione delle attività richieste il professionista dovrà garantire un impegno orario complessivo di 1.500 ore.

Il compenso massimo onnicomprensivo complessivo previsto è quantificato in € 24.000,00 che sarà corrisposto al professionista, sulla base delle effettive ore di attività svolta.

L'Azienda provvederà al pagamento di quanto dovuto in rate mensili posticipate, previa emissione di regolare documento fiscale da parte del professionista.

Nell'espletamento dell'incarico il professionista risponderà direttamente al Responsabile del Progetto che mensilmente dovrà attestarne l'attività svolta.

## REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono prescritti i seguenti requisiti:

### Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174).  
Ai sensi dell'art. 38 del d. lgs 30.03.2001 n. 165 e dell'art. 25, comma 2 del d. lgs 19.11.2007 n. 251 così come modificati dall'art. 7 della legge 06.08.2013 n. 97 possono altresì partecipare all'avviso:
  - i familiari dei cittadini italiani o degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;
  - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono comunque avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda, prima della sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo;
- godimento dei diritti civili e politici.

### Requisiti specifici:

- Laurea di Educatore Professionale (abilitante alla professione sanitaria di Educatore Professionale - SNT/2 - Classe delle lauree in professioni sanitarie della riabilitazione) ovvero diploma universitario di Educatore Professionale DM 8/10/1998 n. 520 ovvero diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni;
- Iscrizione al relativo Albo professionale.

## MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

### 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://aulss8veneto.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "Pagina Registrazione" ed inserire i dati richiesti.

Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, usare solo e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione on-line. Attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo.

- Collegarsi una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo; attendere qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente".

### 2: ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "Utente", selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata delle selezioni disponibili.

- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare.
- E' necessario compilare prima di tutto la scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare cliccare il tasto "Compila"; allegare la scansione obbligatoria del documento di identità, utilizzando il pulsante "Aggiungi documento". Al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva".
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione all'avviso.
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo e che via via compilate, risultano spuntate in verde con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Si precisa che le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati. Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccando su "Conferma ed invio" appariranno le dichiarazioni finali da rendere ed alla conclusione di queste cliccare "Conferma l'iscrizione". Scaricare e stampare in formato pdf la domanda cliccando su "Stampa domanda". Firmare la domanda. Scansionare l'intera domanda firmata. Allegare la domanda, firmata e scansionata, cliccando il relativo tasto. Cliccare "Invia l'iscrizione" per completare l'iscrizione.  
**La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti il Curriculum Vitae del candidato, contenente tutte le indicazioni richieste per la partecipazione al presente avviso.**
- Il candidato riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta iscrizione con allegata copia del documento d'identità e la domanda firmata contenente i dati inseriti, completa di numero identificativo, data e ora di invio. La domanda ricevuta per mail, non deve essere inviata per posta poiché **l'unica modalità di inoltro è quella on-line**, sopradescritta.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura di cui sopra presente nella homepage e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra.

Le eventuali richieste di assistenza, che potranno essere inoltrate esclusivamente mediante l'apposita procedura "RICHIEDI ASSISTENZA" presente nella home page e in tutte le sezioni del sito sul pannello di sinistra, verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio selezioni e incarichi, e non potranno essere soddisfatte il giorno antecedente la scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

### 3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ON-LINE

La procedura telematica di iscrizione on-line richiede di effettuare la scansione e l'*upload* (termine con cui si indica l'azione di trasferimento di un file dal proprio PC su un *web server*) esclusivamente dei documenti previsti nei campi dove è presente l'icona "aggiungi documento"

Ogni upload dovrà essere effettuato cliccando l'icona "Aggiungi allegato", considerata la dimensione massima prevista nel format.

### MODALITA' DI SELEZIONE

Apposita commissione procederà con la valutazione comparata dei candidati, che consisterà nell'esame dei curricula e nell'espletamento di un colloquio che avrà ad oggetto l'approfondimento delle esperienze professionali maturate e la verifica del possesso delle competenze specifiche in

relazione all'incarico da conferire.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, **mediante pubblicazione nel sito internet aziendale [www.aulss8.veneto.it](http://www.aulss8.veneto.it)** - sezione concorsi - avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma (co.co.co., liberi professionisti), almeno **cinque** giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati in possesso dei requisiti richiesti che avranno presentato regolare domanda di partecipazione secondo quanto indicato nel bando e pertanto non saranno effettuate convocazioni individuali.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno dichiarati rinunciari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

L'Azienda renderà noto l'esito della procedura attraverso pubblicazione nel sito internet [www.aulss8.veneto.it](http://www.aulss8.veneto.it) - sezione concorsi - avvisi per rapporti di lavoro di natura c.d. autonoma (co.co.co., liberi professionisti).

Il professionista cui conferire l'incarico sarà invitato a presentarsi presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane per la stipula del contratto di natura autonoma, previa verifica di eventuali situazioni di incompatibilità con lo svolgimento dell'incarico.

Il professionista dovrà essere in possesso di una assicurazione per infortuni e malattie professionali nonché di idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale per responsabilità civile verso terzi.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di procedura selettiva.

I dati personali (anche relativi allo stato di salute) trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione, saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali (GDPR 679/2016, nuovo Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali e D.Lgs. 196/2003), esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva.

La procedura selettiva verrà conclusa entro mesi sei dalla data di scadenza dell'avviso.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico di cui al presente bando qualora ne ravvisasse, a suo insindacabile giudizio, la necessità o l'opportunità, anche sulla base delle politiche aziendali o comunicazioni regionali in materia di acquisizione di personale e/o di quanto previsto dalla specifica normativa di settore, e comunque di prevedere, nel relativo contratto di natura autonoma specifica clausola di revoca anticipata dell'incarico anche per il venir meno delle necessità prestazionali ricollegate all'incarico stesso. L'Amministrazione procederà comunque all'assunzione del professionista compatibilmente con le vigenti normative nazionali di finanza pubblica e le conseguenti disposizioni regionali in materia di assunzioni di personale.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane tel. 0444/757458-3641.

Il bando sarà reperibile sul sito dell'Ulss: [www.aulss8.veneto.it](http://www.aulss8.veneto.it) - sezione concorsi.

IL DIRETTORE GENERALE